

DT CONNECT

ANVÄNDAR- MANUAL



No Climb Products Ltd.
163 Dixons Hill Road, Welham
Green. Hertfordshire, AL9 7JE,
United Kingdom
Tel +44 (0)1707 282 760

EU: shift-consult Hubert Scherzinger
Hessenweier 9,79108 Freiburg, DE
Tel: +49 (0) 7665 91 21 74

detectortesters.com



INNEHÅLL

1.	DT Connect molnportal: Komma igång	4
1.1	Registrera ett nytt företagskonto	4
1.2	Verifiera ditt nya konto	5
2.	Hantera enheter	6
2.1	Hantera enheter	6
2.2.1	Lägg till en ny enhet	7
2.2.2	App-kompabilitet för tredje part	7
2.3	Prenumerera på en enhet	7
2.4	Säga upp en prenumeration	7
2.5	Ta bort en enhet	7
3.	Kostnadsfria funktioner kontra Premium-funktioner	8
4.	Hantera tekniker	9
5.	Platser	10
5.1	Översikt av platser	10
5.2.1	Sida för platser	11
5.2.2	Överför tillgångar	12
6.	Tillgångslista för plats	13
6.1	Tillgångslista för plats	13
6.2	Ta bort tillgångar	14
6.3	Skapa tillgångar	15
6.4	Uppladdning av CSV-tillgång	16
7.	Rapporter	17
7.1	Översikt av jobbrapporter	17
7.2	Sida för jobbrapport	18
7.2.1	PDF-rapport	19
7.2.2	Jobbsammanfattning	19
7.2.3	Testade tillgångar detta besök	19
7.2.4	Test registrerade av XTR2	20
8.	Inställningar	21
8.1	Inställningar	21
8.2	Ladda upp företagslogotyp	21
8.3	Företags-ID	21
8.4	Företagsdetaljer	21
8.5	Profiluppgifter	21
8.6	Jobbanpassning	21
8.7	Byta lösenord	21

DT CONNECT MOLNPORTAL: KOMMA IGÅNG

Molnportalen ger åtkomst till digitala testrapporter och möjliggör hantering av tekniker, enheter och aktiva prenumerationer på en central översiktspanel.

Om du ställer in ditt konto för första gången, följ dessa tre huvudsteg:

1. Skapa ditt företagskonto (se avsnitt 1)
2. Lägg till en ny enhet (se avsnitt 2.2)
3. Bjud in tekniker (se avsnitt 3)

Besök vår YouTube-kanal för detaljerade guider för hur man använder molnportalen och XTR2.

1.1 Registrera ett nytt företagskonto

För att registrera ett nytt företagskonto, besök sidan på molnportalen och följ dessa steg (fig. 1–3):

1. Klicka på "Skapa konto" för att starta registreringsprocessen.
2. Ange ditt namn, din e-postadress och ditt lösenord och klicka sedan på "Nästa".
3. Ange dina företagsuppgifter och klicka på "Skapa konto".



Skanna QR-koden nedan eller klicka på länken för att komma till molnportalen:
<https://detectortesters-connect.com>

Figur 1

Sign In

Email Address
Enter Email Address

Password
Enter Password

Sign In

[Forgot Password?](#)

Don't have an account? [Create Account](#)

Figur 2

Create Account

Please proceed only if you are a new company. If your company is already registered please go back to the sign in page.

First Name *
Enter First Name

Last Name *
Enter Last Name

Email Address *
Enter Email Address

Telephone Number
Enter Telephone Number

Password *
Enter Password

Confirm Password *
Re-enter Password

Next

Already have an account? [Sign In](#)

Figur 3

Customer Account Registration Form

Only complete this form if you are a new company and wish to register an account to detectortesters-connect. Your account will have an initial trial period with full access to the detectortesters-connect app during which we verify your details.

Company Name *
Enter Company Name

Invoice Country *
Start Typing a Country Name

Invoice Address 1 *
Enter Invoice Address Line 1

Invoice Postcode *
Enter Invoice Postcode

Invoice Address 2
Enter Invoice Address Line 2

Telephone Number (Invoices) *
Enter Telephone Number (Invoices)

Invoice Address 3
Enter Invoice Address Line 3

Contact Name (Invoices) *
Enter Contact Name (Invoices)

Invoice City/Town *
Enter City/Town

Email Address (Invoices) *
Enter Email Address (Invoices)

Invoice Country
Enter Invoice Country

VAT Number
Enter VAT Number

Company Size *
Select Company Size

☐ Stay in touch with the latest news from the industry. Sign up to our Newsletter.

☐ By ticking this box, you agree to our [Terms & Conditions](#) and [Privacy Notice](#).

Create Account

Already have an account? [Sign In](#)

OBSERVERA:

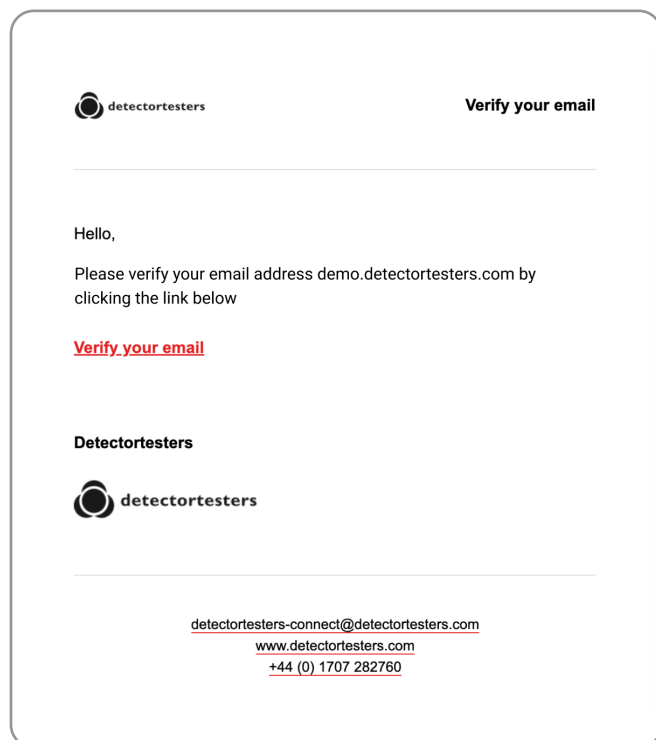
Om du redan har registrerat ett konto med denna e-postadress, klicka på "Glömt lösenord" för att återställa det.

1.2 Verifiera ditt nya konto

När ditt konto har skapats skickas ett verifieringsmeddelande till e-postadressen som angavs i registreringen (fig. 4).

Klicka på länken i e-postmeddelandet för att bekräfta ditt konto innan du loggar in på molnportalen.

Figur 4



2 HANTERA ENHETER

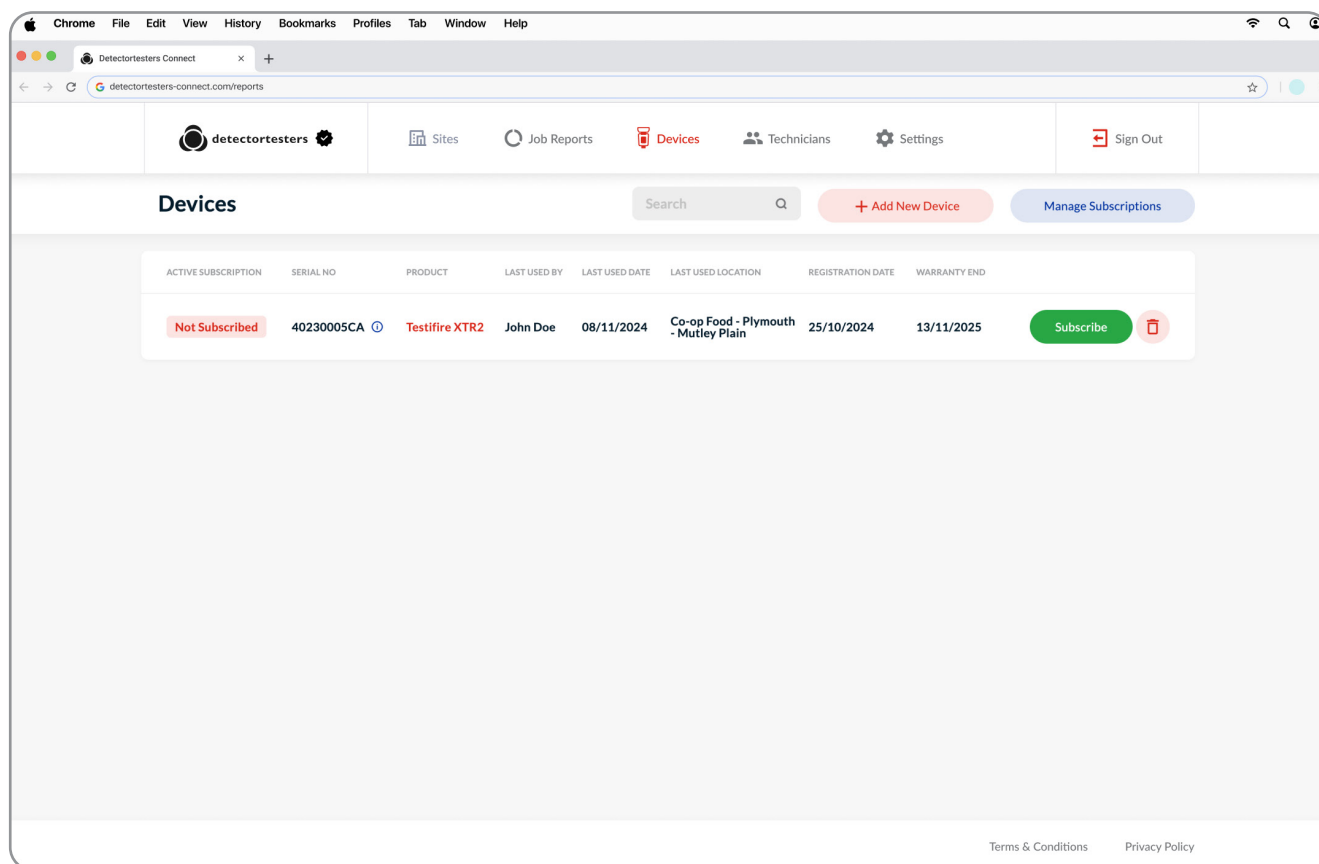
2.1 Hantera Enheter

Klicka på fliken "Enheter" i det översta navigeringsfältet för att komma till översiktspanelen för enheter (fig. 5). Här får du en översikt och ser statusen för alla enheter som är registrerade på ditt företag.

Från denna skärm kan du:

- Lägg till en ny enhet
- Prenumerera på en enhet
- Hantera prenumerationer

Figur 5



OBSERVERA:

Håll muspekaren över ikonen (i) bredvid serienumret för att visa förbrukningsnivåer för enheten (batteri, patron och generator).

2.2.1 Lägg till en ny enhet

VIKTIGT:

Alla enheter måste vara registrerade till molnportalen innan de kan användas i appen DT Connect.

Klicka på "Lägg till en ny enhet" för att registrera din enhet (fig. 6).

Ange enhetens serienummer (finns inuti kartongen) och slutför registreringsprocessen.

När en enhet är registrerad visas den i fliken Enheter och kan användas av alla användare som är registrerade på företagskontot i appen DT Connect.

Alla enheter får en 90-dagars kostnadsfri testperiod på ett Premium-medlemskap, som kan användas omedelbart.

Figur 6

2.2.2 App-kompatibilitet för tredje part

DT Connect kan nu integreras med de främsta tredjeparts-apparna i brandbranschen, så att du kan registrera och synkronisera dina XTR2-testresultat på deras plattformar på ett smidigt sätt.

Aktivera kompatibilitet:

- När du lägger till en ny enhet, välj de behörigheter du önskar för att tillåta åtkomst från tredjeparts-appen (fig. 6).
- Om din enhet redan är registrerad, klicka på "Visa" på din enhet för att justera kompatibilitetsinställningarna för tredjeparts-appen.

2.3 Prenumerera på en enhet

Under eller efter din Premium-testperiod på 90 dagar kan du välja att prenumerera på din enhet för att behålla full åtkomst till Premium-funktioner. För att prenumerera, klicka på den gröna knappen "Prenumerera" på den önskade enheten (fig. 5).

Slutför ditt köp genom att ange dina betalkortsuppgifter i kassan (fig. 7).

Figur 7

OBSERVERA:

Du får hela testperioden på 90 dagar om du köper en prenumeration för en enhet innan testperioden tar slut.

För att köpa en prenumeration för en enhet måste ditt företagskonto vara verifierat. Den här processen tar ungefär 24–48 timmar och kan bekräftas när du ser en ikon med en bock bredvid Detectortesters-logotypen uppe till vänster

2.4 Säga upp en prenumeration

För att säga upp en prenumeration för en enhet klickar du på "Hantera prenumerationer" och följer instruktionerna på skärmen (fig. 5).

2.5 Ta bort en enhet

När en enhet tas bort avregistreras den från ditt företag. Om en enhet tas bort under testperioden på 90 dagar går du miste om all återstående provtid.

OBSERVERA:

Enheter måste tas bort innan de kan registreras på ett nytt företag

3

KOSTNADSFRIA FUNKTIONER KONTRA PREMIUM-FUNKTIONER

3.1 Kostnadsfria Funktioner Kontra Premium-Funktioner

Nedan visas matris som jämför appfunktioner mellan kostnadsfria medlemskap och Premium-medlemskap för enheter.

Med kostnadsfria medlemskap för enheter har användaren möjlighet att registrera testresultat med XTR2 digitalt för att skapa interna register över slutförda jobb

Med Premium-medlemskap för enheter har företag en komplett uppsättning funktioner som gör det möjligt för tekniker att registrera all testning som utförts på en plats, skapa en tillgångslista för platsen samt dela ett testbevis med klienten i form av en PDF-rapport. Alla register sparas till molnportalen, vilket gör det möjligt att upprepa test på en plats för att förbättra service och bibehållen effektivitet.

För att uppgradera din enhet till ett Premium-medlemskap, logga in på molnportalen (se avsnitt -- i molnportalens användarhandbok).

Funktion	Beskrivning	Kostnadsfri	Premium
Testa ny plats	Skapa jobb för en ny plats	✓	✓
Registrering av XTR2-testresultat	Registrering av testresultat från XTR2 i appen	✓	✓
Hårdvarukonfiguration	Möjlighet att konfigurera XTR2 i appen (t. ex. testläge)	✓	✓
Testa befintlig plats	Skapa jobb för en plats som tidigare besökts och sparats	✗	✓
Tillgångslista för plats	Tillgångslista lagras och bibehålls i molnportalen	✗	✓
Skapa tillgång	Möjlighet att ange platsinformation för att skapa en tillgång	✗	✓
Filter för våningsgenomgång	Filtertilgångar per typ, zon och loop	✗	✓
Panelavstämning	Kontrollera testresultat mot brandpanelens händelselogg	✗	✓
Registrera klientunderskrift	Registrering av en klientunderskrift för din rapport	✗	✓
Generera PDF-rapport	Generera en PDF-rapport för jobbet som testbevis	✗	✓
Uppladdning av CSV-tillgång	Överför tillgångslistor smidigt med hjälp av vår CSV-mall	✗	✓
Dela PDF-rapport	Dela PDF med klienten via e-post	✗	✓

OBSERVERA:

Funktioner i alla pågående jobb förblir oförändrade om du prenumererar på enheten eller om prenumerationen sågs upp under tiden jobbet pågår.

Ändringar träder i kraft när ett nytt jobb skapats.

4

HANTERA TEKNIKER

4.1 Hantera tekniker

Fliken Tekniker tillhandahåller en sammanfattning av användare som registrerats under ditt företag, inklusive deras namn och behörigheter för administrativ åtkomst (fig. 8).

Tekniker måste vara registrerade under ett företag för att kopplas till och använda företagsenheter i appen DT Connect.

Lägg till tekniker: Klicka på "Lägg till ny användare" och ange användarens namn och e-postadress (fig. 8). Användare får en inbjudan via e-post för att registrera sitt konto. Denna länk löper ut efter 24 timmar.

Redigera användaruppgifter: Klicka på penn-ikonen på höger sida av användarraden.

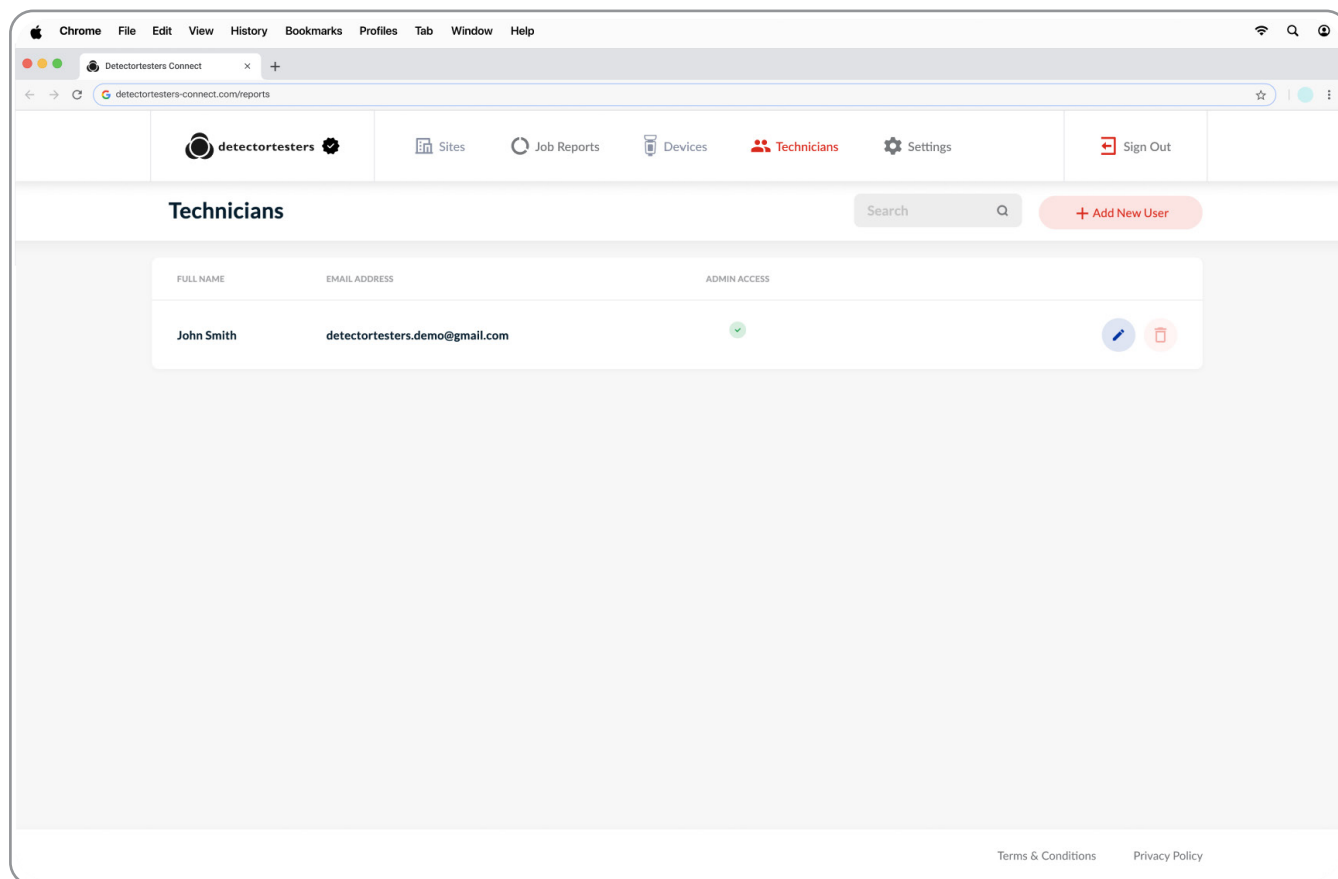
Ta bort användare: Klicka på papperskorg-ikonen på höger sida av användarraden.

VIKTIGT:

Administrativ åtkomst ger användare behörighet att logga in på webbportalen med sina kontouppgifter för att hantera rapporter, användare och enheter.

Användare utan administrativ åtkomst kan endast logga in i mobilappen DT Connect.

Figur 8



5 PLATSER

5.1 Översikt av platser

Fliken Platser ger en överblick över platser som skapats genom att jobb har slutförts i appen DT Connect eller att de lagts till manuellt i webbportalen.

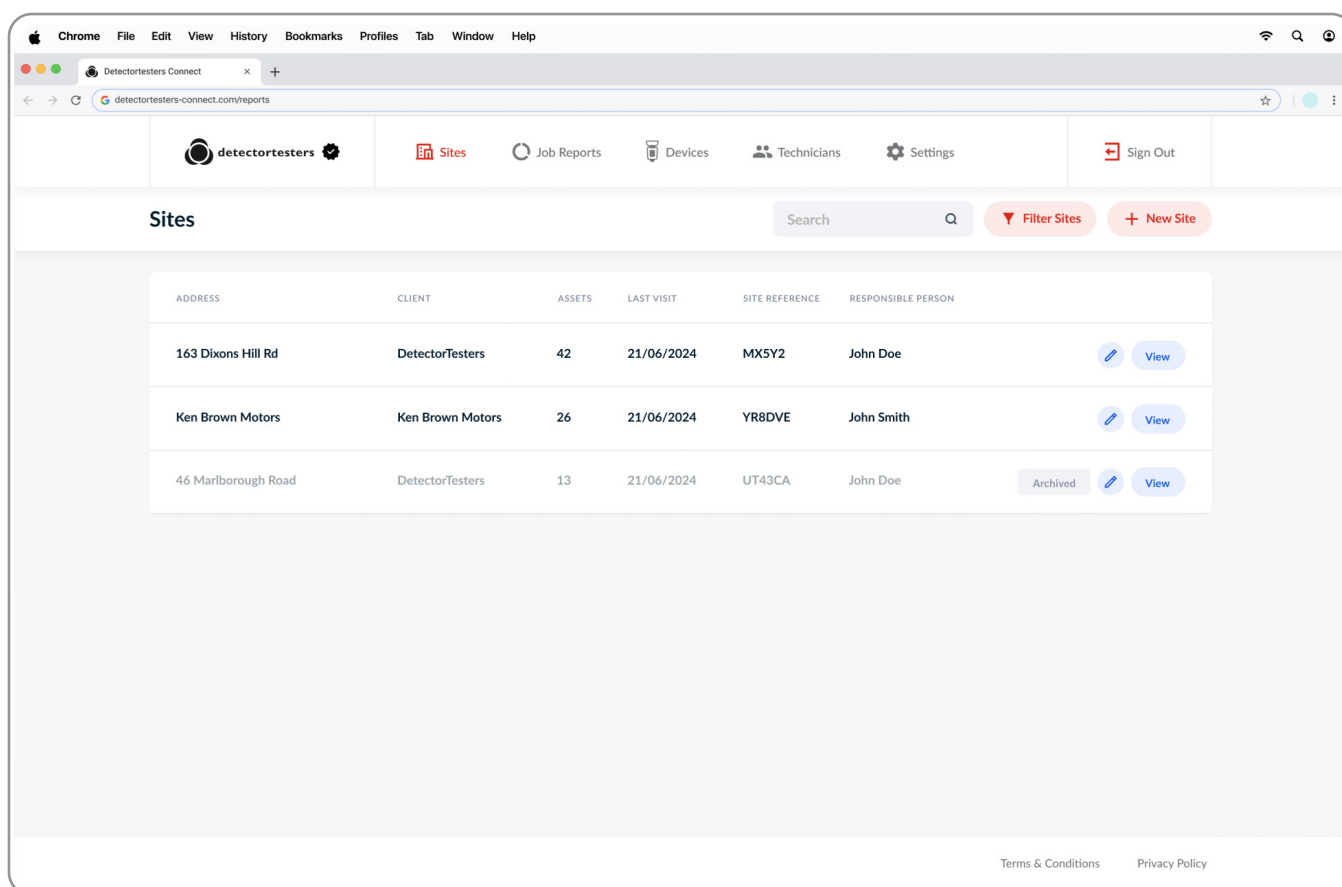
Platser kan filtreras per klient, senaste besöksdatum eller sökningar i sökfältet.

Lägg till en ny plats: Klicka på "Ny plats" för att ange information om klientens namn och adress för den nya platsen.

Redigera platsinformation: Klicka på penn-ikonen på höger sida av platsraden för att redigera information.

Visa plats: Klicka på knappen "Visa" (fig. 9) för att öppna sidan för platser.

Figur 9



OBSERVERA:

Arkiverade platser visas i gråskala längst ner i listan.

5.2.1 Sida för platser

Sidan för platser tillhandahåller all nödvändig information för att utföra service- och underhållsuppgifter för en enskild plats. Den översta delen innehåller platsdetaljer, en karta, senaste rapportdatum och räknare för totala tillgångar.

Arkivera plats: Klicka på den här knappen för att arkivera en inaktiv plats. Platsen göms i appen DT Connect vilket förhindrar tekniker att slutföra jobb där.

Redigera information: Klicka för att redigera klient- och adressinformation.

Nedanför innehåller fliken Jobbrapporter historik över alla slutförda jobb. Klicka på "Visa" för att navigera till en rapport.

Överför tillgångar: Flytta tillgångar från en gammal rapport till tillgångslistan för plats.

Figur 10

The screenshot shows the '163 Dixon Hill Rd' site page in the DT Connect application. The page layout includes a header with navigation links (Sites, Job Reports, Devices, Technicians, Settings, Sign Out) and a sub-header with the site name and 'Archive Site'/'Edit Details' buttons. The main content area is divided into three sections: client details, a map, and a table of job reports.

Client Details:

- Client: Detector Testers
- Address: 163 Dixons Hill Rd, North Myms, Welham Green, AL9 7JE
- Site Reference: F4GY7
- Responsible Person: John Doe
- Contact Email: john.smith@email.com
- Contact number: 07123 123 123

Map: A map showing the location of the site in Welham Green, with nearby landmarks like 'Reverie Autos', 'GMC Motor Repairs', and 'No Climb Products Limited'.

Job Reports Table:

DATE	TECHNICIAN	ASSETS TESTED	PASS	FAIL	UNABLE-TO TEST	NOT TESTED	JOB DURATION	
24.12.2024	John	48	22	1	1	0	1hr 5min	View
17.06.2024	John	48	22	1	1	0	1hr 5min	View
05.06.2024	John	24	22	1	1	0	1hr 5min	Transfer Assets View

Additional information on the right side of the page:

- Last Report: 17/06/2024
- Total Assets: 42

At the bottom of the page, there are links for 'Terms & Conditions' and 'Privacy Policy'.

OBSERVERA:

När arkivering har skett kan du inte längre slutföra rapporter, lägga till tillgångar eller redigera platsinformation.

Arkiverade platser kan återställas om användare behöver återuppta testning.

5.2.2 Överför tillgångar

Rapporter som slutförts före platsuppdateringen inkluderar valet "Överför tillgångar". Denna funktion gör det möjligt för användare att överföra registrerade tillgångar från rapporten till tillgångslistan för plats, vilket möjliggör framtida testning.

Klicka på "Överför tillgångar" för att öppna ett popup-fönster.

För att migrera tillgångar måste de vara länkade till en brandpanelstillgång.

Välj ett av följande alternativ:

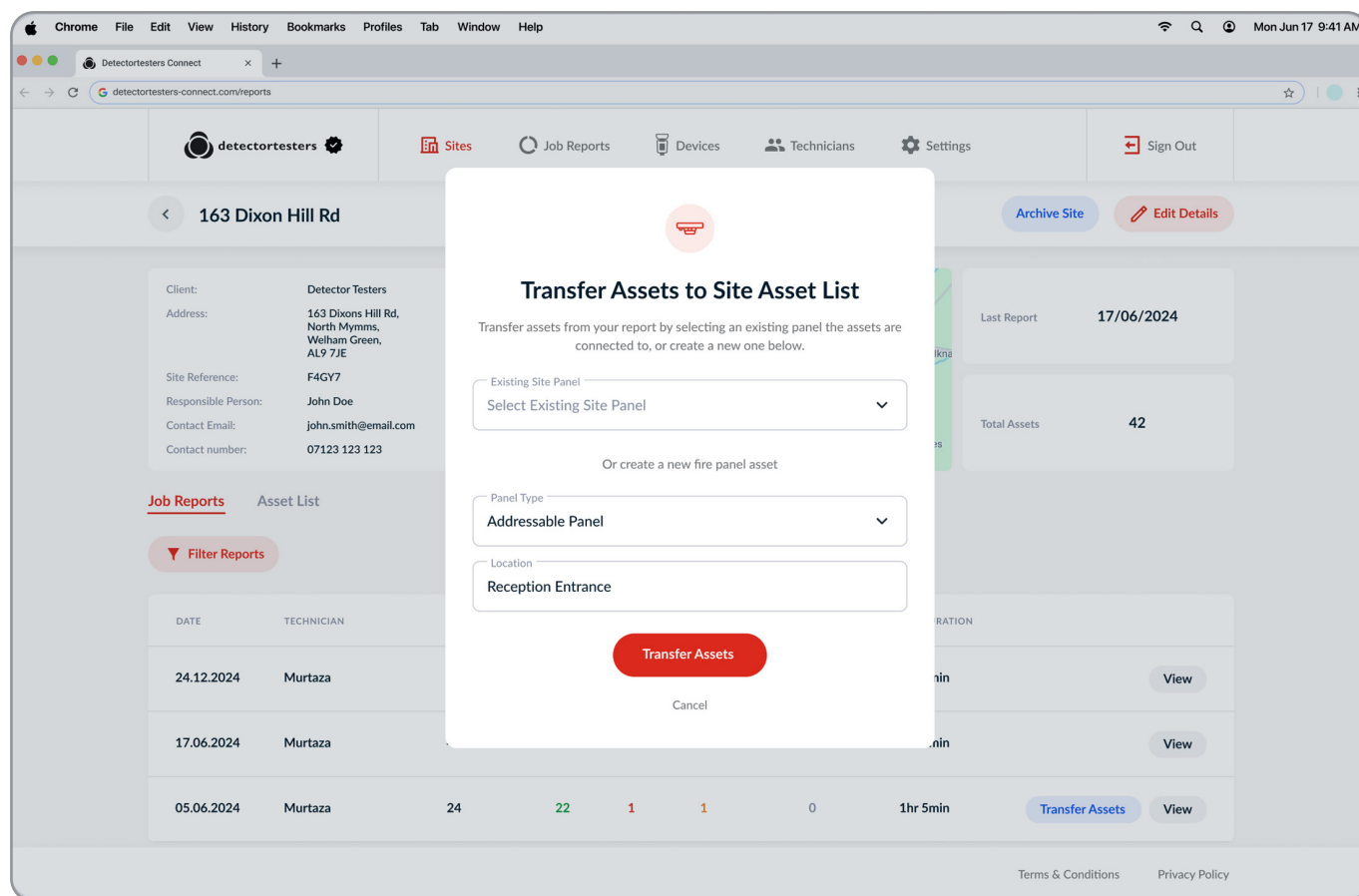
1. Välj en befintlig platspanel från tillgångslistan för plats.
2. Skapa en ny brandpanelstillgång genom att välja paneltypen och ange en plats.

Efter att du valt ett giltigt alternativ, klicka på "Överför tillgångar" för att slutföra processen

VIKTIGT:

Säkerställ att tillgångar överförs till samma paneltyp som den ursprungliga rapporten för att undvika problem under framtida testning.

Figur 11



6 TILLGÅNGSLISTA FÖR PLATS

6.1 Tillgångslista för plats

Fliken Tillgångslista för plats är ett permanent register över tillgångar som registrerats på platsen och som bibehållits i molnet.

Att skapa en lämplig tillgångslista gör att tekniker kan anlända till platsen, se tidigare testade tillgångar och välja tillgångar för upprepade testning – vilket i slutändan minskar testtiden och förbättrar testets fullständighet.

Varje tillgångsrad visar nyckelinformation som id, tillgångstyp, plats, zon, loop, adress och senaste testdatum.

Klicka på "Redigera" för att modifiera tillgångsuppgifter eller klicka på papperskorg-ikonen för att ta bort en tillgång.

Ladda upp tillgångar: Använd CSV-mallen för att massuppladda tillgångar.

Skapa tillgångar: Ange tillgångar individuellt i webbportalen för att effektivisera arbetsflöden för tekniker.

Figur 12

The screenshot displays the 'Detectortesters Connect' web portal. The top navigation bar includes links for Sites, Job Reports, Devices, Technicians, Settings, and Sign Out. The main content area is titled '163 Dixon Hill Rd' and features a map of the location. Below the map, there is a section for 'Job Reports' with a red box highlighting the 'Asset List' link. The 'Asset List' table shows the following data:

ASSET ID #	TYPE	CONNECTED PANEL	LOCATION	ZONE	LOOP	ADDRESS	LAST TESTED	
#BFH94	Addressable Panel	-	Reception Entrance	-	-	-	-	Edit
#HDS41	Panel Battery	#BFH94 - Addressable Panel Reception Entrance	Reception Entrance	1	-	-	11/06/23 - PASS	Edit
#FYT72	Smoke Detector	#BFH94 - Addressable Panel Reception Entrance	Office 1	1	1	1	11/06/23 - PASS	Edit
#SWQ28	Heat Detector	#1 - Addressable Panel Reception Entrance	Office 2	1	1	2	11/06/23 - PASS	Edit
#JFP56	Multi Detector	#1 - Addressable Panel Reception Entrance	Office 3	1	1	4	11/06/23 - PASS	Edit
#CVU80	ASD	#1 - Addressable Panel Reception Entrance	Office 4	1	1	4	11/06/23 - PASS	Edit

At the bottom of the page, there are links for 'Terms & Conditions' and 'Privacy Policy'.

6.2 Ta bort tillgångar

Klicka på papperskorg-ikonen på höger sida av användarraden för att ta bort en tillgång. En popup-bekräftelse visas.

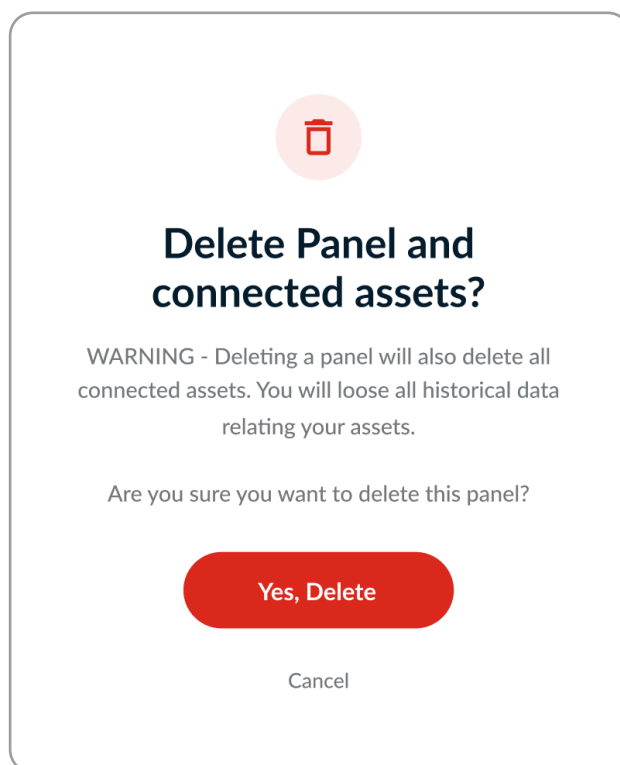
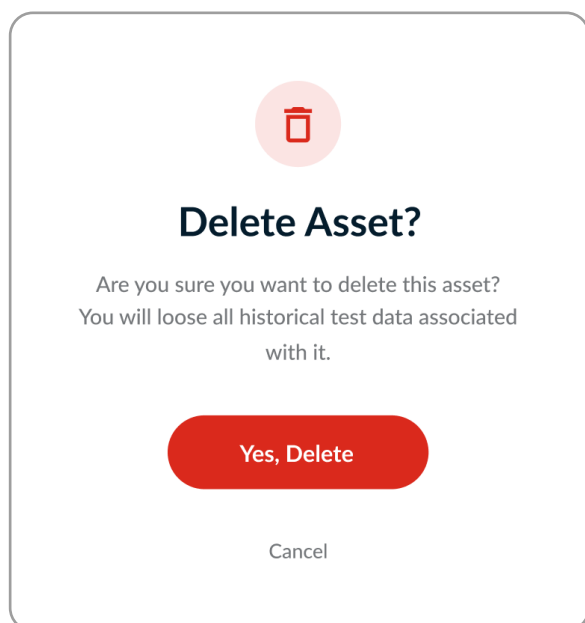
Klicka på "Ja, ta bort" för att ta bort tillgången från tillgångslistan för plats.

Borttagande av en paneltillgång tar även bort alla anslutna tillgångar. Du förlorar all tidigare historisk testdata som är associerad med dessa tillgångar.

WARNING:

Borttagning av tillgångar kan inte ångras.

Figur 13



6.3 Skapa tillgångar

Klicka på "Skapa tillgångar" för att öppna en nya sida där du individuellt kan ange tillgångsdetaljer med hjälp av de imatningsfält som tillhandahålls.

Efter att du angivit de detaljer som krävs, klicka på knappen (+) för att skapa tillgången.

För att ta bort en tillgång, klicka på papperskorg-ikonen när som helst.

- ✓ Du kan lägga till flera brandpaneler och anslutna tillgångar.
- ✓ Anslutna paneltillgångar (t.ex. detektorer, larmknappar) måste vara länkade till en paneltillgång.
- ✓ Plats eller loop och adress är obligatoriska fält för adresserbara paneltillgångar.
- ✓ Plats är obligatoriskt för alla icke-paneltillgångar och vanliga paneltillgångar.
- ✓ Håll platsbeskrivningar kortfattade (helst 2–3 ord) för enkel identifiering.

Figur 14

The screenshot shows the 'Create Assets' page in the Detectortesters Connect web application. The page has a navigation bar with links to Sites, Job Reports, Devices, Technicians, Settings, and Sign Out. The main content area is titled 'Create Assets' and shows a table of assets. The table has columns for Asset Type, Connected Fire Panel, Location, Loop, Address, and Zone. A list of assets is displayed, including an Addressable Panel and various detectors (Smoke, Heat, Multi, ASD, Flush, Flame, Beam) connected to the Addressable Panel at different locations (Reception Entrance, Office 1-7). Each row has a delete icon (trash can) on the right.

ASSET TYPE*	CONNECTED FIRE PANEL*	LOCATION	LOOP	ADDRESS	ZONE	
Select Asset Type	Select Fire Panel	Enter Asset Location	-	-	-	+
Addressable Panel	-	Reception Entrance	-	-	-	
Panel Battery	#1 - Addressable Panel Reception Entrance	Reception Entrance	-	-	1	
Smoke Detector	#1 - Addressable Panel Reception Entrance	Office 1	1	1	1	
Heat Detector	#1 - Addressable Panel Reception Entrance	Office 2	1	2	1	
Multi Detector	#1 - Addressable Panel Reception Entrance	Office 3	1	3	1	
ASD	#1 - Addressable Panel Reception Entrance	Office 4	1	4	1	
Flush Detector	#1 - Addressable Panel Reception Entrance	Office 5	1	5	1	
Flame Detector	#1 - Addressable Panel Reception Entrance	Office 6	1	6	1	
Beam Detector	#1 - Addressable Panel Reception Entrance	Office 7	1	7	1	

14 Assets Created **Finish**

Terms & Conditions Privacy Policy

6.4 Uppladdning av CSV-tillgång

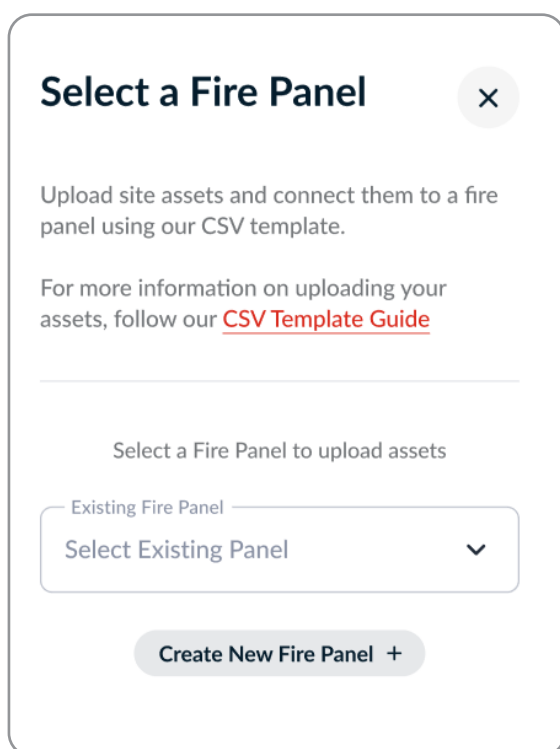
Uppladdning av CSV-tillgång låter användare massimportera tillgångslistor från annan mjukvara eller kalkylark. Denna funktion gör det möjligt för användare att effektivt importera tillgångsdata och börja testa utan fördröjning.

Ladda helt enkelt ned CSV-mallen och ange dina tillgångsdetaljer i de kolumner som tillhandahålls. (Fig. 16)

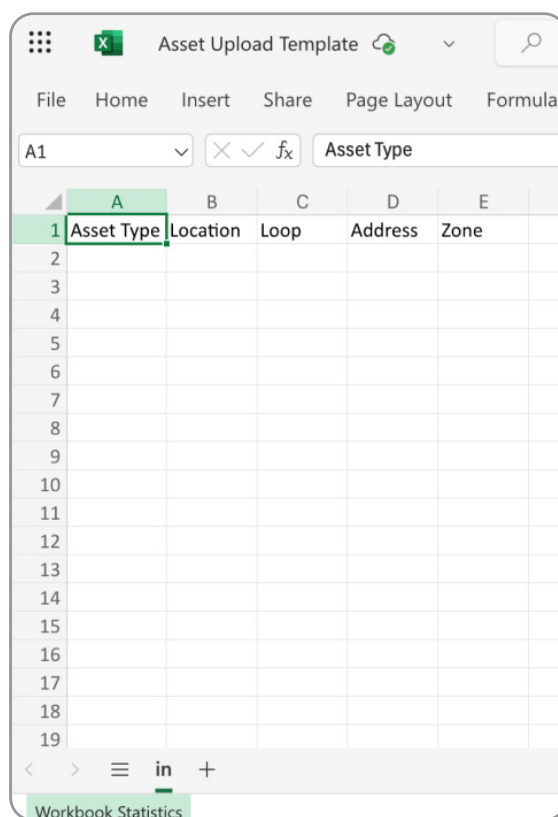
1. Klicka på "Ladda upp tillgångar" i fliken Tillgångslista för att öppna menyn Välj brandpanel. (Fig. 15)
2. Välj en befintlig brandpanel att ladda upp tillgångar till.
3. Välj "Skapa ny panel" för att ladda upp tillgångar till en ny panel.
4. Klicka på "Välj panel" för att fortsätta.
5. Ladda ned CSV-mallen, fyll i tillgångsinformationen, återvänd sedan till CSV-uppladdningssidan och klicka på "Ladda upp CSV-fil för tillgång".

Se guiden för CSV-mall för ytterligare hjälp och felsökning om din filuppladdning misslyckas.

Figur 15



Figur 16



7 RAPPORTER

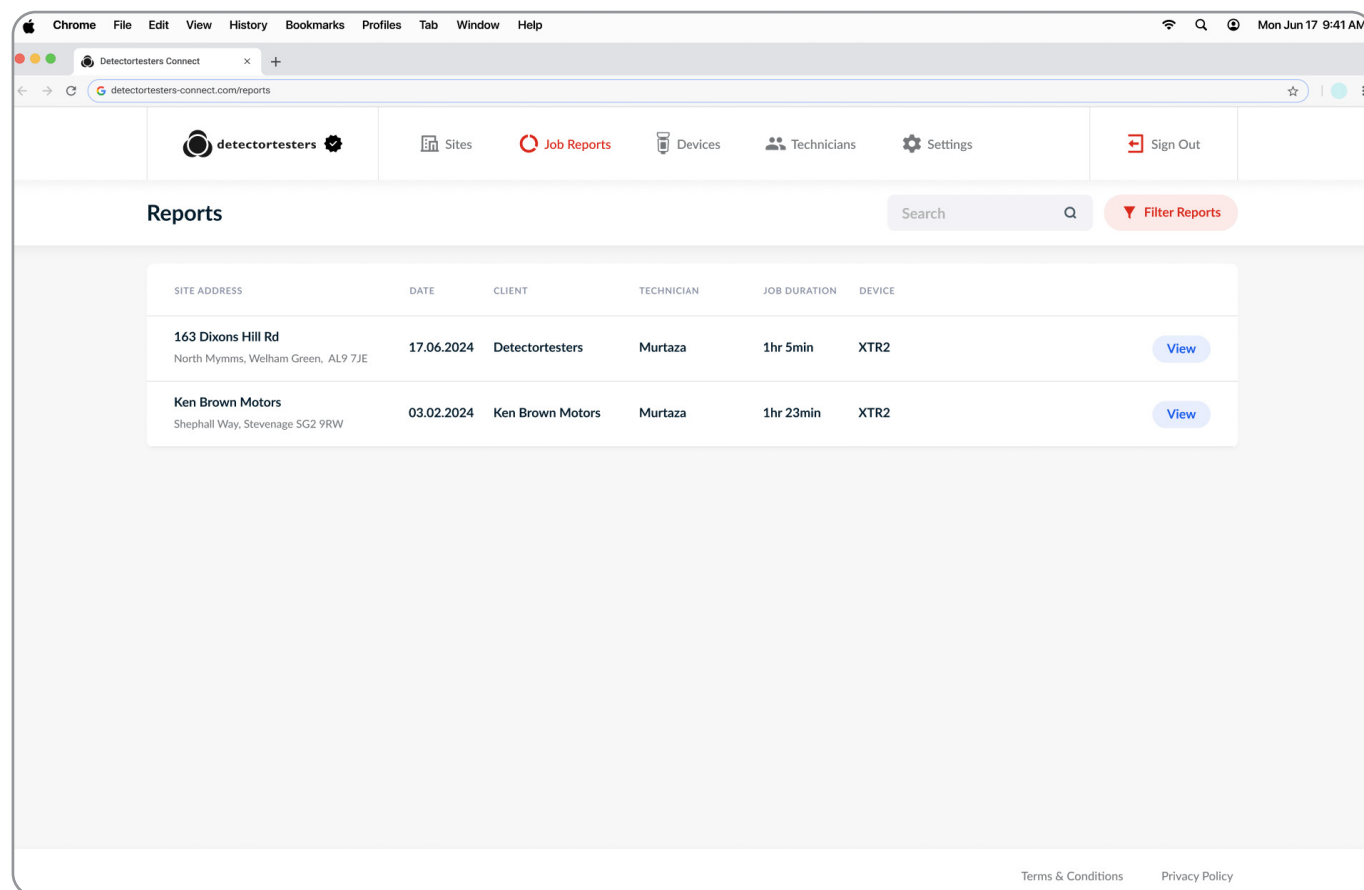
7.1 Översikt av jobbrapporter

Fliken jobbrapporter ger en överblick över alla slutförda jobb i appen DT Connect. Varje rad visar viktig jobbinformation inklusive platsadress, datum, klient, tekniker, jobbets varaktighet och använd enhet.

Klicka på "Visa" för att öppna den detaljerade jobbrapporten (fig. 17).

Du kan söka i rapporter med hjälp av sökfältet eller filtrera per klient, datum eller tekniker.

Figur 17



SITE ADDRESS	DATE	CLIENT	TECHNICIAN	JOB DURATION	DEVICE	
163 Dixons Hill Rd North Myms, Welham Green, AL9 7JE	17.06.2024	Detectortesters	Murtaza	1hr 5min	XTR2	View
Ken Brown Motors Shephall Way, Stevenage SG2 9RW	03.02.2024	Ken Brown Motors	Murtaza	1hr 23min	XTR2	View

7.2 Sida för jobbrapport

Varje jobbrapport innehåller en detaljerad indelning av alla testaktiviteter som utförts under jobbet.

Testloggen (vänster sida) visar alla registrerade test i kronologisk ordning.

Jobbsammanfattningen (höger sida) ger en överblick över testade tillgångar, test registrerade av XTR2 och totala platstillgångar.

Nedanför listar en tabell tillgångstyper och deras motsvarande resultat tillsammans med ett redigerbart fält för jobbanteckningar och ett avsnitt för underskrift.

- Visa rapport: Öppna PDF-rapporten för detta jobb.
- Dela rapport: E-posta PDF-rapporten till mottagare.
- Ladda ner CSV: Exportera en CSV-fil med testresultat.
- Ta bort rapport: Ta bort den här rapporten permanent. Den här åtgärden kan inte ångras.

Exempel på jobbanteckningar: Brandalarmssystem har inspekterats, testats och servats i enlighet med BS5839 Del 1 2017...

Figur 18

The screenshot displays the 'Detectortesters Connect' web application interface. The top navigation bar includes links for Sites, Job Reports, Devices, Technicians, Settings, and Sign Out. Below the navigation bar, there are buttons for Delete Report, Download CSV, Share Report, and View Report. The main content area is divided into two columns: Test Log and Job Summary.

Test Log

SITE ADDRESS	DATE	CLIENT	TECHNICIAN	JOB DURATION	DEVICE
163 Dixons Hill Rd North Mymms, Welham Green, AL9 7JE	17.06.2024	Detectortesters	Murtaza	1hr 5min	XTR2

Test Log	Result	Status
Addressable Panel Reception Entrance	PASS - 13:56:06 - 17/06/2024	
Conventional Panel Reception Entrance	PASS - 13:56:06 - 17/06/2024	
Smoke Detector Office 1 - Z1.L1.A1	PASS - 13:56:06 - 17/06/2024	Reconciled
Heat Detector Office 2 - Z1.L1.A2	PASS - 13:58:12 - 17/06/2024	Reconciled
Multi Detector Office 3 - Z1.L1.A3	PASS - 13:58:12 - 17/06/2024	Reconciled
Flush Detector Office 4 - Z1.L1.A4	PASS - 13:58:12 - 17/06/2024	
ASD Office 5 - Z1.L1.A5	PASS - 13:58:12 - 17/06/2024	
Smoke Detector Office 6 - Z1.L1.A6	FAIL - 14:11:21 - 17/06/2024	Reconciled
Heat Detector Office 7 - Z1.L1.A7	UNABLE TO TEST - 14:13:41 - 17/06/2024	

Note: Completed test, detector did not go into alarm state. Suspect faulty detector, recommend replace.

Note: Access to detector was blocked

Job Summary

START: 15:30, END: 16:35

DEVICE: XTR2, SERIAL NUMBER: 40230005CA

Assets Tested This Visit	Tests Captured by XTR2	Total Site Assets
9	13	11
Pass: 7	Pass: 11	Not Tested: 2
Fail: 1	Fail: 1	
Unable to Test: 1	Unable to Test: 1	

ASSET TYPE	TESTED	PASSED	FAILED	UNABLE TO TEST
Addressable Panel	1	1	0	0
Conventional Panel	1	1	0	0
Smoke Detector	2	1	1	0
Heat Detector	2	1	0	1
Multi Detector	1	1	0	0
ASD	1	1	0	0
Flush Detector	1	1	0	0

Job Notes

Fire Alarm System has been inspected, tested and serviced in accordance with BS5839 Part 1 2017.

Fire Alarm Zone Chart evident, inspected and confirmed as correct. Fire Alarm Weekly Testing Schedule evident and confirmed as up to date. Logbook inspected, updated and signed accordin...

Signature Collected

Name: Murtaza

Terms & Conditions, Privacy Policy

7.2.1 PDF-rapport

PDF-rapporten för ett jobb är ett professionellt dokument som summerar ditt slutförda arbete åt klienten.

Det är uppdelat i tre huvudsektioner:

7.2.2 Jobbsammanfattning

Sidan Jobbsammanfattning innehåller platsinformation, en sammanfattning av testade tillgångar och antalet registrerade tester.

Nedanför visas en detaljerad sammanfattning av tillgångstyper och deras motsvarande resultat. Detta ger klienten en jobbsammanfattning som är enkel att förstå och som inkluderar anteckningar och en underskrift.

Figur 19



OBSERVERA:
Tillgångs- och resultatrader syns endast om tillgångstypen eller resultatet är registrerat.

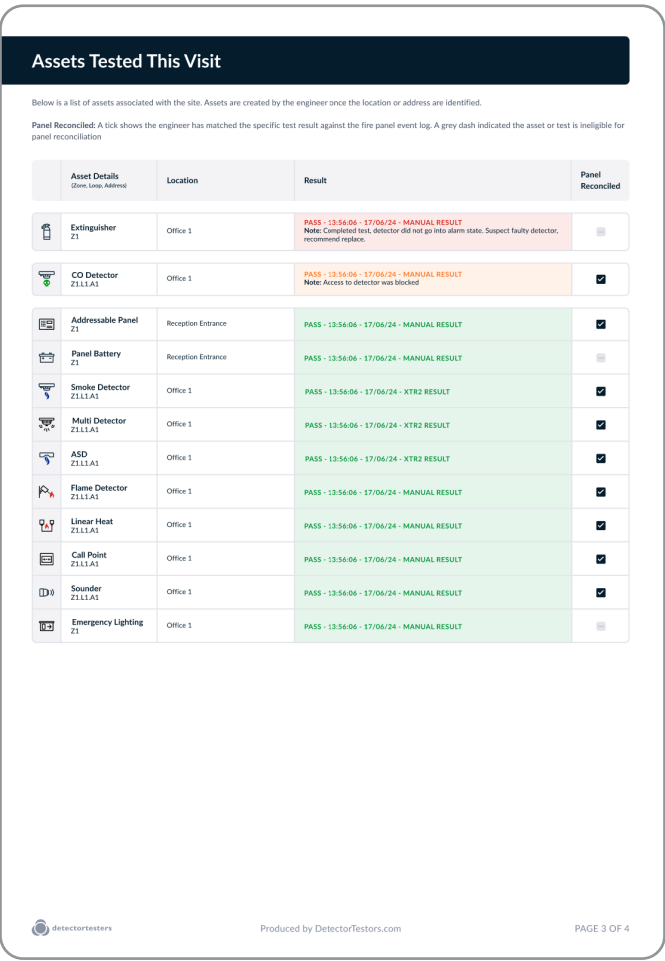
7.2.3 Testade tillgångar detta besök

Sidan Testade tillgångar detta besök visar en fullständig sammanfattning av varje testad tillgång och dess testresultat, inklusive datum och tidsstämpel.

Resultaten Underkänd och Kunde inte testa ligger högst upp så att klienten snabbt kan se dem.

Tillgångar som har stämts av med händelseloggen för brandpanelen under jobbet markeras med en bock i kolumnen Panel avstämd. (Fig. 20)

Figur 20



OBSERVERA:
Om du inte testar några tillgångar under jobbet göms denna sida.

7.2.4 Test registrerade av XTR2

Den sista sidan innehåller XTR2-testloggen som ger ett kronologiskt register över test som registrerats av XTR2.

Den här sidan utgör ett ytterligare bevis och demonstrerar regelefterlevnad vilket försäkrar klienter om att deras tillgångar har testats på ett korrekt sätt.

Varje rad visar testtypen som använts av XTR2, den motsvarande tillgångsinformationen (om angiven) och resultatet som registrerats av enheten.

Figur 21

Tests Captured By XTR2				
Below is a list of tests logged by the engineers connected DetectorTesters device. This list provides compliant testing evidence of detectors connected to a fire panel.				
Test Type	Asset Details (Zone, Loop, Address)	Location	Result	Panel Reconciled
 Smoke Test	Smoke Detector Z1.L1.A1	Office 1	PASS - 13:54:06 - 17/06/24	☒
 Combined Test	Smoke Detector Z1.L1.A1	Office 1	PASS - 13:54:06 - 17/06/24	☒
 Delayed-Start Test	ASD Z1.L1.A1	Office 1	PASS - 13:54:06 - 17/06/24	☒

 Produced by DetectorTesters.com PAGE 4 OF 4

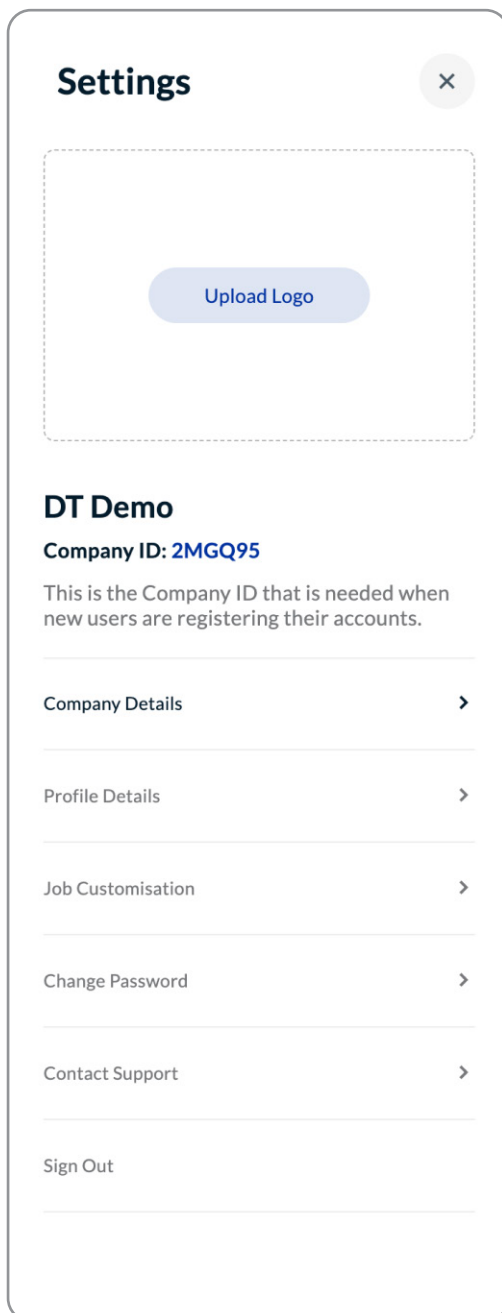
8 INSTÄLLNINGAR

8.1 Inställningar

Menyn Inställningar låter användare visa och hantera diverse information och preferenser, inklusive:

- Företagskod
- Företagslogotyp
- Företagsdetaljer
- Jobbanpassning
- Profiluppgifter
- Byt lösenord
- Kontakta support

Figur 22



8.2 Ladda upp företagslogotyp

För att ladda upp en företagslogotyp, klicka på "Ladda upp logotyp". Välj sedan din logotyp från filläsaren.

Denna logotyp blir synlig över hela webbportalen och på framsidan av alla jobbrapport-PDF:er.

Klicka på papperskorg-ikonen för att ta bort din företagslogotyp.

8.3 Företags-ID

Ditt företags-id är en unik identifierare som tekniker använder för att ansluta sig till ditt företag genom appen DT Connect.

När de är anslutna kan tekniker utföra test och generera rapporter för platser som lagrats på ditt företagskonto.

8.4 Företagsdetaljer

I avsnittet "Företagsdetaljer" kan användare redigera företagsuppgifter, inklusive företagets namn, adress, postnummer och land.

8.5 Profiluppgifter

I avsnittet "Profiluppgifter" kan användare redigera sin profilinformation, inklusive e-postadress och land.

8.6 Jobbanpassning

Du kan aktivera funktionen "Loop och adress obligatoriska".

När det är aktiverat kräver appen DT Connect att tekniker anger information om loop och adress när de skapar en tillgång som är ansluten till en adresserbar panel.

Detta säkerställer att alla tillgångar är korrekt identifierade med hjälp av fälten loop och adress.

8.7 Byta lösenord

För att byta lösenord, klicka på "Byt lösenord", ange ditt nuvarande lösenord följt av ditt nya lösenord och klicka sedan på "Spara ändringar".

DT CONNECT



Vår policy är kontinuerlig förbättring, produktbeskrivning i denna utgåva kan ändras utan att detta meddelas. All information som ges här kan antas vara korrekt vid trycktilfallet. All ansträngning har gjorts för att säkra informationens korrekthet, den ges i god tro men inget av innehållet häri är avsett att innebära någon representation eller garanti, eller uttrycka, innebära eller utforma basen av några juridiska relationer mellan parterna härtill, i tillägg till eller i stället för sådant som kan appliceras på ett sälj- eller köpekontrakt.